

Wir sind der zentrale Dienstleister für die Evangelischen Kirchenkreise Berlin Stadtmitte, Nord-Ost und Reinickendorf mit ihren Kirchengemeinden. Wir suchen ab sofort für die Abteilung Immobilienwesen eine/n

Immobilienkauffrau/-mann (m/w/d) oder Immobilienfachwirt/in (m/w/d) in Vollzeit als stellvertretende Abteilungsleitung

Ihre Aufgaben umfassen jeweils zur Hälfte

Immobilienwirtschaftliche Projektaufgaben:

Umnutzung kirchlicher Gebäude, Entwicklung unbebauter Flächen, Ausarbeitung und Analyse wirtschaftlicher Auswertungen, Beratung bei Neubauvorhaben in Zusammenarbeit mit der Baubetreuung

Aufgaben der allgemeinen Hausverwaltung:

Mieterberatung, Mietvertragserstellung, Nebenkostenabrechnungen

Übernahme der stellvertretenden Abteilungsleitung

Wir erwarten

- eine Ausbildung zur/m Immobilienkauffrau/-mann, Immobilienfachwirt/-in oder Immobilienökonom/-in
- Engagement und Identifikation mit den gestellten Aufgaben
- lösungsorientiertes und selbständiges Arbeiten
- Bereitschaft zur Übernahme von Projektaufgaben
- Die Zugehörigkeit zur Evangelischen Kirche oder einer anderen christlichen Kirche ist erwünscht. Wir freuen uns über eigene Erfahrungen mit einer Kirchengemeinde.

Wir bieten

- eine tarifgebundene Vergütung (Entgeltgruppe 10) gemäß Tarifvertrag der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge und Kinderzuschlag
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- verschiedene Maßnahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- einen modern eingerichteten Arbeitsplatz mit guter Verkehrsanbindung und eine kollegiale Arbeitsatmosphäre

Weitere Auskünfte erhalten Sie von Herrn Seidel, Abteilungsleitung Immobilienwesen, unter Telefon (030) 25 81 85 – 221.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail zu <u>einem</u> Dokument zusammengefasst an <u>bewerbung@kva-bmn.de</u>.

Kirchliches Verwaltungsamt Berlin Mitte-Nord Klosterstr. 66, 10179 Berlin-Mitte

www.kva-bmn.de